

MATRIZ DE RISCO DA CONTRATAÇÃO
PEDIDO Nº 391/2026

1. OBJETO: Locação de palco, house mix e camarim para realização de festas e eventos oficiais do Município de Ubiratã.

2. DATA DE ELABORAÇÃO: 28/04/2026

3. RISCOS IDENTIFICADOS:

Risco	Causa do risco	Impacto no contrato	Ações preventivas	Ações de contingência	Alocação do risco
Atraso na montagem das estruturas	Falha logística, atraso no transporte ou indisponibilidade de equipe	Comprometimento da programação e atraso no início dos eventos	Definição prévia de cronograma, acompanhamento antecipado e fiscalização da montagem	Reforço de equipe, ajuste emergencial do cronograma e aplicação de sanções	Contratado
Montagem inadequada ou falhas estruturais	Execução incorreta, ausência de responsável técnico ou utilização inadequada de materiais	Risco à segurança, paralisação do evento e necessidade de correções imediatas	Exigência de ART/RRT/TRT, responsável técnico e vistoria prévia	Correção imediata, interdição parcial e responsabilização contratual	Contratado
Ausência de suporte técnico durante o evento	Falta de equipe disponível para manutenção e ajustes necessários	Interrupção de apresentações e prejuízo operacional	Previsão contratual de suporte durante todo o período de utilização	Atendimento emergencial e aplicação de penalidades	Contratado
Condições climáticas adversas	Chuvas intensas, ventos fortes ou tempestades	Suspensão, atraso ou comprometimento da utilização das estruturas	Planejamento conforme previsão climática e verificação prévia da estabilidade das	Reprogramação, suspensão temporária ou adequação da execução	Contratante

			estruturas		
Incompatibilidade com exigências das atrações contratadas	Divergência entre a estrutura contratada e as necessidades operacionais dos artistas	Necessidade de adequações emergenciais e possível atraso na programação	Levantamento prévio das exigências técnicas antes da contratação	Ajustes emergenciais ou complementação pontual da estrutura	Contratante
Indisponibilidade de estrutura na data do evento	Falha de planejamento da contratada, conflito de agenda ou indisponibilidade operacional	Atraso ou impossibilidade de realização do evento	Confirmação prévia da disponibilidade e cronograma formal de execução	Substituição emergencial, readequação da programação e sanções contratuais	Contratado
Danos às estruturas durante a utilização	Uso inadequado, sobrecarga ou ação de terceiros	Custos adicionais e prejuízo à continuidade do evento	Controle de acesso e fiscalização durante a utilização	Reparos imediatos e apuração de responsabilidade	Compartilhado
Cancelamento ou alteração da programação oficial	Alteração administrativa, mudança de atrações ou impossibilidade superveniente	Readequação contratual e possível impacto financeiro	Definição prévia da programação e formalização das demandas	Reequilíbrio contratual ou remanejamento da execução	Contratante

Assinado por:
Maria Eduarda Pio da Costa Maeda
 29/04/2025 - 13:46
 UUQJITCHQCQ00SKURDQLQ

MARIA EDUARDA PIO DA COSTA MAEDA
 Divisão de Planejamento de Contratações